

**Управление сельского хозяйства
администрации Большереченского
муниципального района
Омской области**
(Управление сельского хозяйства)

Главам сельских
и городского поселений

Советов ул., 69 Б,
р.п. Большеречье,
Омская область, 646670
телефоны: (38169) 2-18-41; 2-19-33
тел/факс (38169) 2-18-33; 2-19-36
e-mail 18bol@minselkhoz.omskportal.ru
ИНН/КПП 5510006739/551001001
ОКПО 34824698 ОГРН 1025501533870
20.09.2023 № 171

на № _____ от _____
Информация для глав ЛПХ

Постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 24 марта 2022 года № 73 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на возмещение части затрат по производству молока» принят Порядок предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на возмещение части затрат по производству молока.

Субсидии предоставляются в целях возмещение части затрат, связанных с производством молока, в соответствии с муниципальной программой «Развитие экономического потенциала Большереченского муниципального района Омской области», утвержденной постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 30 декабря 2019 г. № 339 (далее - муниципальная программа).

Для расчета размера субсидий получателям субсидии, применяются ставки субсидий, утвержденные постановлением Правительства Омской области от 15.10.2013 N 252-п «Об утверждении Государственной программы Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области».

Субсидии предоставляются в размере 2 рубля 60 копеек из областного бюджета и 1 рубль из бюджета Большереченского муниципального района Омской области, за 1 литр молока в физическом весе, реализованного получателем субсидии.

Отбор получателей субсидии (далее - отбор) проводится на основании запроса предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критерию отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

Критерием отбора является соответствие участников отбора следующим требованиям:

1) участниками отбора являются граждане, ведущие личное подсобное хозяйство) (далее - ЛПХ);

2) участник отбора на первое число месяца подачи предложения (заявки) соответствует следующему требованию: - не получает средства из местного бюджета и бюджета Омской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Омской области и муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и официальном сайте Администрации Большереченского муниципального района Омской области (далее Администрация) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия распоряжения Администрации о проведении отбора и содержит:

1) сроки проведения отбора, дату начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты Управления;

3) результат предоставления субсидии;

4) сетевой адрес и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 8, настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора;

7) порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора в соответствии с настоящим Порядком;

8) правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора;

9) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) сроки, в течение которых победитель (победители) отбора должен подписать соглашение на предоставление субсидии (далее - Соглашение);

11) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

12) дату размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Для участия в отборе участник отбора представляет в Управление сельского хозяйства в установленный срок предложение (заявку) по форме, утвержденной настоящим Порядком (приложение к Порядку), включающую, в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Участник отбора направляет в Управление сельского хозяйства следующие документы:

- копию паспорта;
- копию договора закупа молока, заключенного с Заготовителем;
- копию банковского счета, операции по которому осуществляются с использованием карты "Мир" либо без использования каких-либо платежных карт;
- выписку из похозяйственной книги о поголовье коров в ЛПХ, выданной администрацией сельского (городского) поселения;
- справку, подтверждающую ветеринарное освидетельствование всего поголовья коров;
- реестры документов, подтверждающих факт реализации (сдачи) молока Заготовителю за период, заявленный для предоставления субсидии. Документы, необходимые в соответствии с настоящим Порядком для получения субсидий (могут быть представлены в виде электронного документа (подписанного электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством) или документа на бумажном носителе (по выбору участника отбора).

Не позднее 35 рабочих дней с даты окончания приема предложений (заявок) Управление:

1) рассматривает предложения (заявки) и документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и условиям предоставления субсидий согласно настоящему Порядку;

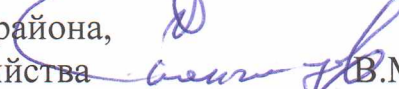
2) определяет победителя (победителей) отбора и осуществляет подготовку проекта Соглашения (проектов Соглашений) в соответствии с типовой формой, установленной Комитетом финансов и контроля Администрации Большереченского муниципального района Омской области, с учетом требований подпунктов "и", "л" пункта 5 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020

года N 1492 (далее - общие требования), направляет их победителю (победителям) отбора, с которым (которыми) заключается Соглашение (в пределах бюджетных средств, предусмотренных Управлению сводной бюджетной росписью местного бюджета в текущем финансовом году на предоставление соответствующих субсидий), для подписания.

Соглашение подписывается победителем (победителями) отбора в срок не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем определения Управлением победителя (победителей) отбора. При несоблюдении установленного срока победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения; 5 3) принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

Результаты отбора подлежат размещению на едином портале и официальном сайте Администрации в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 14 календарных дней со дня принятия решения о победителе (победителях) отбора.

Данную информацию необходимо довести до граждан, ведущих личные подсобные хозяйства.

Заместитель Главы муниципального района,
начальник Управления сельского хозяйства  В.М. Епанчинцев

Рачапова О.Н.
83816921933